

СОГЛАСОВАНО:

Глава муниципального округа «Инта»
Республики Коми – руководитель
администрации

В. А. Киселёв

« 09 » сентября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК «Централизованная
библиотечная система»

Ю. О. Михалевич

« 09 » сентября 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам
муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Централизованная библиотечная система»**

Вводится с 15 апреля 2024 года

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система» (далее - МБУК «ЦБС») на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми.

Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Инта» от 21 июня 2018 г. N 6/986 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования городского округа «Инта», оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания», решением Совета МОГО «Инта» от 27.11.2023 г. № IV/26-11 «О льготах, предоставляемых отдельным категориям граждан при посещении муниципальных учреждений культуры и спорта, расположенных на территории муниципального образования городского округа «Инта».

1.2. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые МБУК «ЦБС» физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных и других потребностей социально- культурного характера;
- услуги, оказываемые МБУК «ЦБС» в рамках их уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.3. Платные услуги оказываются МБУК «ЦБС» в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, средств организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.4. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности МБУК «ЦБС».

II. Порядок планирования и использования доходов от оказания платных услуг

2.1. Доходы от оказания платных услуг планируются МБУК «ЦБС» исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и прогнозируемым уровнем инфляции.

2.2. Планирование дохода от оказания физическим и юридическим лицам платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности МБУК «ЦБС» (число посетителей), а также платы за оказание услуг (выполнение работ), утверждаемых в установленном порядке.

2.3. МБУК «ЦБС» ежегодно составляет план финансово-хозяйственной деятельности.

Составление плана финансово-хозяйственной деятельности, а также его исполнение по приносящей доход деятельности осуществляется по кодам классификации расходов бюджетов.

2.4. К плану финансово-хозяйственной деятельности прилагаются:

- расчет платы за оказание услуг (выполнение работ), утвержденный в установленном порядке;
- расшифровки расходов с расчетами по каждой статье.

МБУК «ЦБС» в соответствии с бюджетным законодательством использует на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг.

III. Порядок предоставления платных услуг

3.1. МБУК «ЦБС» обязано обеспечить физических и юридических лиц наглядной информацией:

- о режиме работы учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
- о контролирующих органах и организациях.

3.2. При предоставлении платных услуг МБУК «ЦБС» сохраняется установленный режим работы данного учреждения, при этом не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и ухудшаться их качество.

3.3. Оказание МБУК «ЦБС» платных услуг юридическим лицам оформляется договором, в котором регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права и обязанности сторон.

3.4. Осуществление расчетов с юридическими лицами за оказанные платные услуги МБУК «ЦБС» производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет МБУК «ЦБС» в установленном порядке.

3.5. Расчеты с физическими лицами за оказанные платные услуги осуществляются с применением контрольно-кассового аппарата либо бланков строгой отчетности (квитанций).

3.6. Получателю платных услуг в подтверждение оказанной услуги выдается кассовый чек или подлинник квитанции.

3.7. При оказании платных услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности, МБУК «ЦБС» предоставляет льготу в размере 100% от действующего тарифа для детей погибших (умерших) участников специальной военной операции. Льгота распространяется на несовершеннолетних детей и детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, погибших (умерших) участников специальной военной операции (на основании Постановления администрации муниципального округа «Инта» Республики Коми от 30 января 2024 г. N 1/123 «Об утверждении порядка предоставления льгот детям погибших (умерших) участников специальной военной операции при получении ими услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями культуры и спорта, расположенными на территории муниципального округа «Инта» Республики Коми»).

3.8. Информация о порядке предоставления на льготы на получение платных услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности, размещается в доступных для посетителей зонах зданий МБУК «ЦБС».

3.9. Конкретный перечень платных услуг МБУК «ЦБС» определяется Уставом учреждения.

IV. Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ)

4.1. Платные услуги МБУК «ЦБС» оказываются по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг (выполнение работ). В случаях, если действующим законодательством предусматривается оказание учреждением платной услуги в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень муниципальных услуг, по которым формируется муниципальное задание.

4.2. МБУК «ЦБС» самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и т.д.

4.3. Перечень платных услуг МБУК «ЦБС» формируется учреждением по согласованию с Отделом культуры администрации муниципального округа «Инта».

4.4. Размер платы для физических и юридических лиц за платные услуги утверждается приказом МБУК «ЦБС» по согласованию с Отделом культуры администрации муниципального округа «Инта» и с Отделом бюджетного анализа, прогнозирования доходов и налоговой политики администрации муниципального округа «Инта».

4.5. МБУК «ЦБС» обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости.

V. Учет, контроль за деятельностью МБУК «ЦБС» и ответственность за организацию работы по оказанию платных услуг

5.1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

5.2. Контроль за деятельностью МБУК «ЦБС» по оказанию платных услуг осуществляют Отдел культуры администрации муниципального округа «Инта», директор МБУК «ЦБС» и иные уполномоченные органы.

5.3. Персональную ответственность за организацию деятельности МБУК «ЦБС» по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несет директор данного учреждения.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель руководителя администрации
муниципального округа «Инта» Республики Коми

Е. Е. Моторина

Начальник Отдела культуры
администрации муниципального округа «Инта»

О. Е. Попова